

# Zásady zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání V Nemocnici Jablonec nad Nisou, p.o.

## Poučení Uchazeče o zaměstnání ve společnosti Nemocnice Jablonec nad Nisou, p.o.

Správce, kterým je Nemocnice Jablonec nad Nisou, p.o., IČ 00829838, se sídlem Nemocniční 4446/15, 466 01 Jablonec nad Nisou, tímto v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679, týkající se ochrany osobních údajů, informuje Uchazeče o tom, jakým způsobem, za jakým účelem a jaké osobní údaje Uchazeče zpracovává, a to konkrétně:

- Osobní údaje Uchazeče zaslané mailem na [personalni@nemjbc.cz](mailto:personalni@nemjbc.cz) nebo na kontakt uvedený v konkrétní nabídce volného pracovního místa na webu [www.nemjbc.cz/cs/nabidka-zamestnani-rezidencni-mista/](http://www.nemjbc.cz/cs/nabidka-zamestnani-rezidencni-mista/) budou zpracovány na základě jeho svobodného souhlasu, a to za těchto podmínek:
  - **Osobní údaje, které budou zpracovány, jsou veškeré údaje, které Uchazeč sdělí formou zaslání životopisu a jeho příloh Správci, zejména však:** jméno a příjmení, datum narození, kontaktní adresa, telefon a e-mailová adresa, vzdělání, získaná praxe a další informace sdělené v životopise Uchazečem
  - **Účelem zpracování osobních údajů je** účast Uchazeče ve výběrovém řízení o konkrétní pozici a dále zápis do evidence uchazečů o zaměstnání u Správce.
  - **Doba zpracování osobních údajů je:** v případě výběrového řízení na konkrétní pozici, na kterou uchazeč reagoval dobrovolným zasláním svého životopisu, je souhlas udělen na dobu trvání výběrového řízení nejdéle však 3 měsíce. Uchazeč odesláním e-mailu obsahujícího životopis na adresu [personalni@nemjbc.cz](mailto:personalni@nemjbc.cz) (nebo na kontakt uvedený v konkrétní nabídce volného pracovního místa) uděluje Správci též souhlas s evidencí tohoto životopisu v evidenci uchazečů o zaměstnání za účelem získání vhodného zaměstnání u Správce a to na dobu 6 měsíců od jeho zaslání.
- Důvodem poskytnutí osobních údajů Uchazeče je zájem Uchazeče o konkrétní nabízenou pracovní pozici a dále evidence Uchazeče v evidenci uchazečů o zaměstnání u Správce, což by bez poskytnutí těchto údajů nebylo možné,
- Při zpracování osobních údajů Uchazeče nebude docházet k automatizovanému rozhodování ani k profilování,
- Správce nejmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů, nepověřil zpracováním osobních údajů žádného zpracovatele ani neurčil zástupce pro plnění povinností ve smyslu Nařízení,
- Správce nemá v úmyslu předat osobní údaje Uchazeče do třetí země, mezinárodní organizaci nebo jiným, než výše uvedeným třetím osobám,
- Uchazeč má právo kdykoliv odvolat svůj souhlas se zpracováním osobních údajů, právo požadovat od Správce přístup ke svým osobním údajům, právo na jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, a právo vznést námitku proti zpracování, má právo na přenositelnost těchto údajů k jinému správci, jakož i právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů, má-li za to, že Správce při zpracování osobních údajů postupuje v rozporu s Nařízením.
- Svá práva plynoucí ze zpracování osobních údajů můžete jako Uchazeč osobních údajů uplatnit kontaktováním Správce poštou na adresu sídla společnosti, e-mailem na adresu [personalni@nemjbc.cz](mailto:personalni@nemjbc.cz) nebo telefonicky na čísle +420 483 345 474.
- Ohledně činnosti Správce nebo příjemce osobních údajů můžete podat stížnost, a to písemně poštou na adresu sídla Správce k rukám ředitele, e-mailem na adresu [nemjbc@nemjbc.cz](mailto:nemjbc@nemjbc.cz) nebo telefonicky na čísle +420 483 345 301. Ze stížnosti musí být zřejmé, kdo ji podává a co je jejím předmětem. Pokud Správce vyzve Uchazeče k doplnění stížnosti, Uchazeč je povinen ji ve stanovené lhůtě doplnit, jinak nebude stížnost vyřízena. Lhůta na vyřízení stížnosti je 30 dní a začíná běžet prvním pracovním dnem po doručení žádosti případně doplnění. Správce stížnosti zpracovává bez zbytečného odkladu.